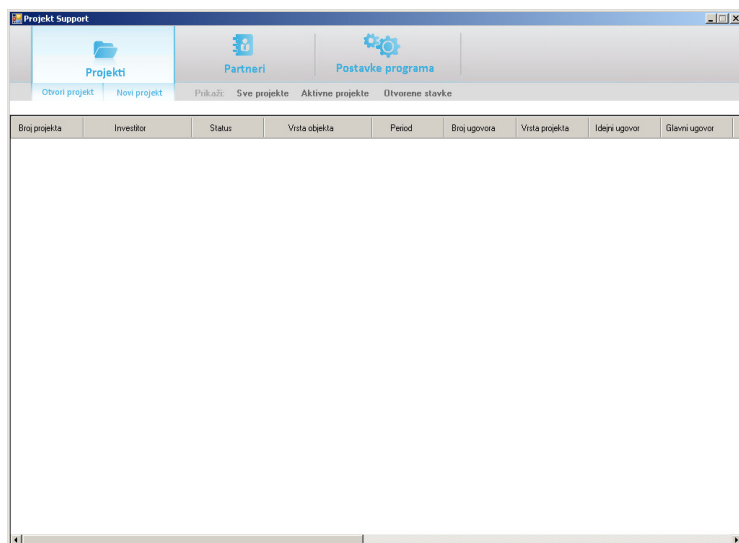


SADRŽAJ:

- ▶ [Osnovna forma programa](#)
- ▶ [Funkcija „Projekti“](#)
- ▶ [Funkcija „Partneri“](#)
- ▶ [Funkcija „Postavke programa“](#)
- ▶ [Unos novog projekta](#)
 - ▶ [Osnovni podaci projekta](#)
 - ▶ [Podloge](#)
 - ▶ [Ugovorni podaci](#)
 - ▶ [Financijski podaci](#)
 - ▶ [Troškovi djelatnika](#)
 - ▶ [Troškovi projekta](#)
 - ▶ [Izvještaji](#)
- ▶ [Financijski pokazatelji pojedinog partnera](#)
- ▶ [Evidencija sati – unos radnog vremena – djelatnici](#)

Dobro došli u **PROJEKTSUPPORT**, verzija 3.0.

► OSNOVNA FORMA PROGRAMA



Ovo je prvi dio u kojem Vas vodimo kroz osnovni ekran i funkcije koje se na njemu nude.

Osnovni ekran je podijeljen na dva dijela:

- gornji dio – u kojem se nalaze funkcijske tipke;
- donji dio – u kojem se prikazuju mogućnosti funkcija.

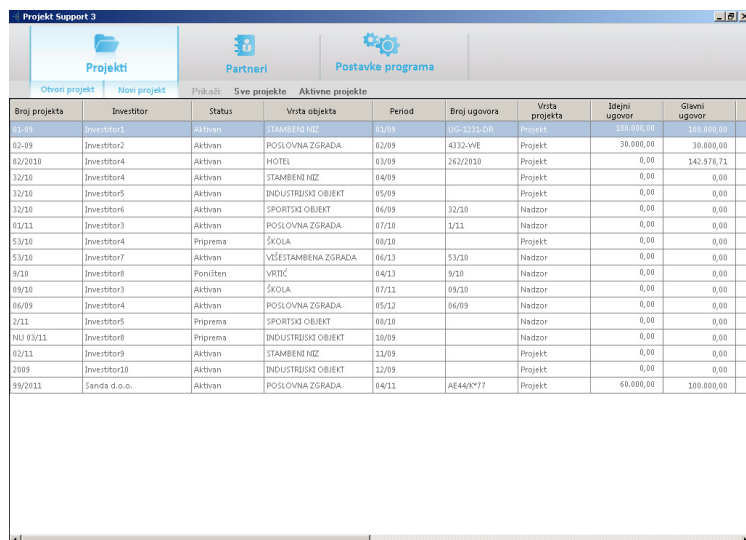
Funkcije osnovnog ekrana (funkcijske tipke ili kartice) su:

- projekti – unos i pregled projekata;
- partneri – unos i izmjena podataka o partnerima;
- postavke programa – vrijednosti koje koristite pri unosu detalja projekta kao predefimirane vrijednosti.

[Natrag na vrh](#)



► Funkcija „Projekti“



Broj projekta	Investitor	Status	Vrsta objekta	Period	Broj ugovora	Vrsta projekta	Idejni ugovor	Glavni ugovor
01-09	Investitor1	Aktivan	STAMBENI NZ	01/09	146-1231-CR	Projekt	100.000,00	100.000,00
02-09	Investitor2	Aktivan	POSLOVNA ZGRADA	02/09	4332-WE	Projekt	30.000,00	30.000,00
02/2010	Investitor4	Aktivan	HOTEL	03/09	262/2010	Projekt	0,00	142.978,71
32/10	Investitor4	Aktivan	STAMBENI NZ	04/09		Projekt	0,00	0,00
32/10	Investitor5	Aktivan	INDUSTRIJSKI OBJEKT	05/09		Projekt	0,00	0,00
32/10	Investitor6	Aktivan	SPORTSKI OBJEKT	06/09	32/10	Nadzor	0,00	0,00
01/11	Investitor3	Aktivan	POSLOVNA ZGRADA	07/10	1/11	Nadzor	0,00	0,00
53/10	Investitor4	Priprema	ŠKOLA	08/10		Projekt	0,00	0,00
53/10	Investitor7	Aktivan	VIŠESTAMBENA ZGRADA	06/13	53/10	Nadzor	0,00	0,00
9/10	Investitor8	Poništen	VRTIČ	04/13	9/10	Nadzor	0,00	0,00
09/10	Investitor3	Aktivan	ŠKOLA	07/11	09/10	Nadzor	0,00	0,00
06/09	Investitor4	Aktivan	POSLOVNA ZGRADA	05/12	06/09	Nadzor	0,00	0,00
2/11	Investitor5	Priprema	SPORTSKI OBJEKT	08/10		Nadzor	0,00	0,00
NU 03/11	Investitor8	Priprema	INDUSTRIJSKI OBJEKT	10/09		Nadzor	0,00	0,00
02/11	Investitor9	Aktivan	STAMBENI NZ	11/09		Projekt	0,00	0,00
2009	Investitor10	Aktivan	INDUSTRIJSKI OBJEKT	12/09		Projekt	0,00	0,00
99/2011	Sands d.o.o.	Aktivan	POSLOVNA ZGRADA	04/11	AE446/*77	Projekt	60.000,00	100.000,00

Ova forma Vam prikazuje sve projekte unesene u bazu. Na ovoj formi se prikazuju projekti bez obzira na njihov status.

Filtriranje projekata je moguće po :

- statusu projekta;
- po bio kojoj vrijednosti projekta koja spada u osnovne podatke.

Sortiranje po vrijednostima se vrši na način da kliknete na vrh stupca po kojem želite pregledati projekte. Direktni unos podataka na ovom mjestu nije moguć.

Ukoliko želite dobiti ispis projekata na papir dovoljno je desnom tipkom miša kliknuti na formu te izabrati „Ispis liste projekata“.

Otvaranje pojedinog projekta se vrši na način da označite jedan projekt te kliknete na dugme „Otvori projekt“.

[Natrag na vrh](#)

► Funkcija „Partneri“

Projekt Support 3

Projekti Partneri Postavke programa

Naziv: Dizala d.o.o.
 Adresa: Ulica bb
 Grad: Pula
 Županija: Istarska
 OIB: 3438073888979
 Tel: 052/400-300
 Fax: 052/400301
 Email: dizala@pu.s.com.hr
 Mob: 096-1002003

Kontakt osoba:

Ime i prezime	Adresa	Tel	Mob	Fax	Napomena	Zaduzenje
Marko Marović	Ulica bb	052/400302	096-3324445	052/400301		Ugovor
Biana Horvat	Ulica bb	052/444000	096-1112223	052/400301	Zvati iz 10H	Koordinacija

+ Novi partner Spremi promjene Financijski detalji Financijski pokazatelji

Lista partnera složena je u desnom stupcu po abecedi, a u lijevom dijelu ekrana se prikazuju podaci o izabranom partneru.

Ispravak već unešenih podataka o partneru vršite na način da sa desne strane izaberete partnera te potom sa lijeve strane ekrana na otvoreoj formi izmijenite vrijednosti. Po završetku kliknete na dugme „Spremi promjene“.

Unos novog partnera se vrši na način da kliknete na „Novi partner“ te u otvorenu formu unesete sve potrebne podatke. Po završetku unosa kliknete na dugme „Spremi promjene“.

Unos kontakt osoba se vrši na način da na prvo izaberete partnera a potom u donji dio forme unesete sve kontakt osobe vezane za tog partnera.

[Natrag na vrh](#)

► Funkcija „Postavke programa“

The screenshot shows the 'Postavke programa' (Program Settings) window in the Projekt Support application. The window has a navigation bar with three tabs: 'Projekti', 'Partneri', and 'Postavke programa'. The 'Postavke programa' tab is active. The main content area is divided into four panels, each with a title bar and a set of controls at the bottom:

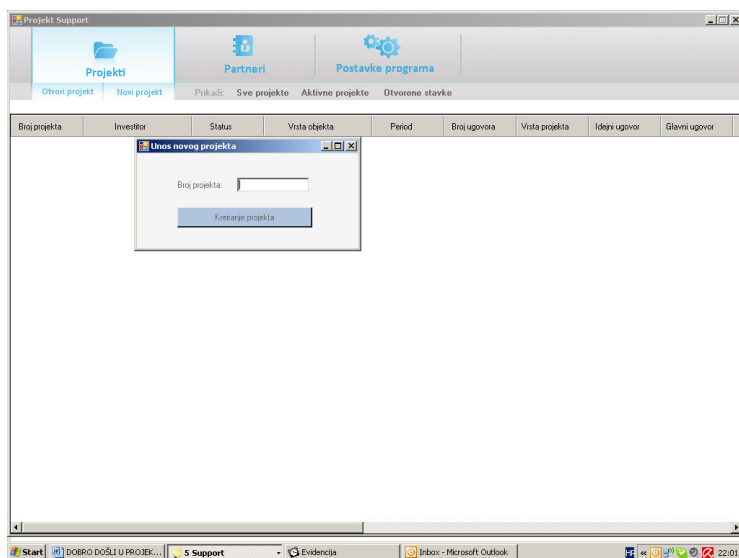
- Vrste troškova**: The 'Troškovi' field contains the value 'Drevnica'.
- Statusi projekata**: The 'Status' field contains the value 'Priprema'.
- Djelatnici**: The 'Ime i prezime:' field is empty.
- Tipovi objekata**: The 'Vrsta objekta' field contains the value 'OBITELJSKA KUĆA'.

Each panel has a set of controls at the bottom: a '+' button, a left arrow, a right arrow, and a save icon.

Ovo su vrijednosti koje ćete prilikom unosa detalja projekta koristiti kao već predefinirane vrijednosti. Dodavanje vrijednosti se vrši na način da kliknete na znak + i upišete novu vrijednost te potom kliknete na dugme za snimanje unosa/promjena.

[Natrag na vrh](#)



► UNOS NOVOG PROJEKTA

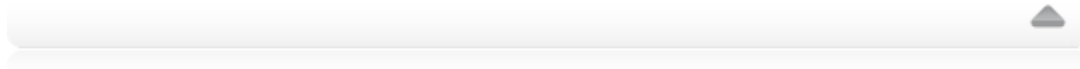
Unos novog projekta se vrši na način da sa osnovne forme „Projekti“ kliknete na dugme „Novi projekt“.

Prvo što morate unijeti je broj projekta. Unos nije ograničen na samo brojeve ili samo slova. Slobodni ste označavati projekte kako ste ih i do sada označavali.

Nakon unosa broja projekta kliknete na „Kreiranje projekta“.

Program će u ovom trenutku pripremiti sva polja u bazi te Vas prebaciti na formu u kojoj ćete unositi sve detalje projekta.

[Natrag na vrh](#)



► Osnovni podaci projekta

Detalji projekta

Ovo je forma u kojoj unosite sve detalje kreiranog/izabranog projekta. U gornjem dijelu ekrana unosite osnovne podatke projekta, a u donjem dijelu unosite podloge, ugovorne i financijske detalje, pratite troškove i kreirate izvještaje.

Osnovni podaci obavezni za unos projekta su:

- investitor;
- period gradnje;
- tip projekta;
- tip objekta;
- status ugovora.

Bez tih podataka nije moguće snimiti unos detalja.

Osim obaveznih polja za unos u osnovnim podacima projekta postoje i polja u koja se vrijednosti ne unose direktno već se izračunavaju zavisno od ostalih vrijednosti u detaljima projekta. Ta polja su iznosi za predujam, idejni, glavni i izvedbeni projekt, ukupan iznos, vrijednost investicije, cijena projekta po m² i postotak sa kojim projekt sudjeluje u ukupnoj vrijednosti investicije.

[Natrag na vrh](#)



Podloge

Detalji projekta

Broj projekta: 01.09 Broj ugovora: UG-1231-DR Broj ponude: 211

Vrsta projekta: Projekt Status ugovora: Aktivan Cijena gradnje: 2.100,00

Investitor: Investitor1 Idejni ugovor: 100.000,00 Površina gradnje: 1.200,00

Tip objekta: STAMBENI NIZ Glavni ugovor: 100.000,00 Vijednost investicije: 2.520.000,00

Period: 01/09 Izvedbeni ugovor: 100.000,00 Cijena projekta po m2: 333,33

ZOP: 234300 Vijednost ugovora: 400.000,00 Postotak proj./inv.: 15,67

Opis:

Podloge

Tražene podloge	Primljene podloge	Dokumentacija projekta	
Podloga 1	01.02.2011	Opis	Lokacija
Podloga 2	Podloga2	Dokumenti za suradnike	C:\Documents and Settings...
Podloga 3		Ugovori i ponude	C:\Documents and Settings...

Dodaj Otvori

Spremi promjene

Podloge su dio programa koji olakšava praćenje zatraženih dokumenata od investitora prije izrade projekta, a samim time i praćenje dostavljenih dokumenata. Nakon unosa/promjene podataka obavezno kliknite na dugme „Spremi promjene“.

Funkcija dokumentacija projekta Vam omogućuje da povežete postojeće mape na svom računalu sa izabranim projektom. Klikom na dugme „Dodaj“ otvara se prozor u kojem možete izabrati mapu a potom i upisati opisno što se nalazi u toj mapi.

[Natrag na vrh](#)



Ugovorni podaci

The screenshot shows the 'Ugovorni podaci' (Contract Data) form in the Projekt Support software. The form is titled 'Detalji projekta' and contains various input fields for contract details. The 'Ugovorni podaci' tab is selected. The form is divided into sections for 'Investitor' and 'Projektant'. The 'Investitor' section includes fields for 'Investitor' (dropdown), 'Napomena' (text area), and 'Ukupno iznos' (input field). The 'Projektant' section includes fields for 'Predjam iznos', 'Idejni iznos', 'Glavni iznos', 'Izvedbeni iznos', and 'Ukupno iznos'. A 'Spremi promjene' button is located at the bottom right of the form.

Od ugovornih podataka unosite vrijednosti za predujam, idejni, glavni i izvedbeni projekt. Vrijednost „Ukupno“ program sam izračunava. Vrijednosti unosite za investitora i sve suradnike na projektu. Vrijednosti za projektanta nije potrebno unositi jer ih program sam izračunava kao razliku iznosa ugovorenog sa investitorom i svih iznosa ugovorenih sa suradnicima.

Za investitora i svakog od suradnika postoji polje „Napomena“ u koje možete unijeti bilo kakvu napomenu koja je vezana za ugovorne detalje na tom projektu. Po završetku unosa ugovornih podataka u svakoj formi pojedinačno obavezno kliknite na „Spremi promjene“ kako bi se podaci pohranili.

[Natrag na vrh](#)



Financijski podaci

Detalji projekta		
Broj projekta: 0106	Broj ugovora: JG-1231-DR	Broj ponude: 211
Vrsta projekta: Projekt	Status ugovora: Aktivan	Cijena gradnje: 2.100,00
Investitor: Investitor1	Idejni ugovor: 100.000,00	Površina gradnje: 1.200,00
Tip objekta: STAMBENI NIZ	Glavni ugovor: 100.000,00	Vrijednost investicije: 2.520.000,00
Period: 01/09	Izvedbeni ugovor: 100.000,00	Cijena projekta po m ² : 333,33
ZOP: 234300	Vrijednost ugovora: 400.000,00	Postotak proj./inv.: 15,87
Opis:		

Financijski podaci					
Investitor	Situacije za	Investitor	Iznos	Status	Obavljeno
Projektant	01.03.2011		100.000,00	Plaćeno	<input checked="" type="checkbox"/>
Dizala	01.04.2011		100.000,00	Plaćeno	<input checked="" type="checkbox"/>
Elektro	01.06.2011		100.000,00	Neplaćeno	<input checked="" type="checkbox"/>
Fizika	01.06.2011		100.000,00	Neizdan račun	<input checked="" type="checkbox"/>
Geodeti				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Hidro				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Promet				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Statika				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Tehnologija				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Termo				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
ZOP				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Rezerva				Neizdan račun	<input type="checkbox"/>
Kontrolna razlika					<input type="text"/>

Unos financijskih podataka počinje unosom situacija. Situacije su zapravo faze plaćanja. Možete ih unositi na dva načina:

- ručno – na ovaj način unosite sve situacije za investitora i sve suradnike pojedinačno. Ovaj način ćete koristiti ukoliko dinamike plaćanja investitora i plaćanja prema suradnicima nisu iste.
- prijepisom situacija – ovaj način koristite ukoliko su dinamike plaćanja od strane investitora i prema svim suradnicima iste. Na ovaj način dovoljno je unijeti nazive situacija za investitora i nakon toga kliknuti desnom tipkom na formu te iz novootvorenog menija izabrati funkciju „Prijepis situacija“. Na taj način program će sam za sve suradnike unijeti iste nazive situacija kao što su unesene i za investitora.

Zbog lakšeg praćenja unosa situacija iznad tablice Vam je naznačeno da li se situacije odnose na investitora/projektanta/suradnike.

Nakon unosa naziva situacija prebacujete se na stupac „Iznos“. U ovaj stupac unosite ugovorene iznose prema unešenim situacijama. Nakon unosa iznosa preporučamo provjeriti kontrolnu razliku kako bi bili sigurni da ste iznose unijeli točno. Kontrolna razlika provjerava zbroj ovdje unešenih iznosa i ukupno ugovorenog iznosa iz dijela „Ugovorni podaci“.

Status situacije – početna postavka za sve statuse situacija je neizdan račun što znači da račun još nije niti napravljen. U daljnjoj fazi kako se projekt odvija ostaje Vam pratiti stvarno stanje sa izmjenama statusa plaćanja u neplaćeno (trenutak kada je račun izdan ali nije podmiren, ili u slučaju suradnika – račun primljen, a nije plaćen) tj. plaćeno (trenutak u kojem je izdani, odnosno primljeni račun, plaćen.)

U polje naziv upisujete ime investitora/projektanta/suradnika na kojeg se unešena situacija odnosi.

Funkcija „obavljeno“ nudi mogućnost evidentiranja obavljenih a nefakturiranih situacija

Po završetku unosa/promjena za investitora/projektanta/suradnika pojedinačno ne zaboravite kliknuti dugme „Spremi promjene.“

[Natrag na vrh](#)

Troškovi djelatnika

Detalji projekta			
Broj projekta:	0165	Broj ugovora:	UG-1231-DR
Vrsta projekta:	Projekt	Status ugovora:	Aktivan
Investitor:	Investor1	Mejni ugovor:	100 000,00
Tip objekta:	STAMBENI NIZ	Glavni ugovor:	100 000,00
Period:	01/09	Izvedbeni ugovor:	100 000,00
ZOP:	234300	Vrijednost ugovora:	400 000,00
Opis:			
Broj ponude:			211
Cijena gradnje:			2 100,00
Površina gradnje:			1 200,00
Vrijednost investicije:			2 520 000,00
Cijena projekta po m ² :			333,33
Postotak proj./inv.:			15,87

Djelatnik	Broj sati	Vrijednost sata	Ukupno troška
Miroslav Maković	88	200,00	17.600,00
Ivan Ivčić	75	180,00	13.500,00
Danijel Horvat	10	180,00	1.800,00
Matej Kovačić	113	200,00	22.600,00
Kruno Čkačić	111	210,00	23.310,00
Martin Matić	52	240,00	12.480,00
Saraj Poljanec	92	270,00	24.840,00
Davor Jurečić	25	280,00	7.000,00
Ivana Panjković	90	120,00	10.800,00
Alan Tadijanović	140	180,00	25.200,00
Lado Ladić	48	180,00	8.640,00
Branimir Soldić	88	200,00	17.600,00
Petar Novaković	70	230,00	16.100,00
Lidija Krajić	90	240,00	21.600,00
Petra Čupač	90	210,00	18.900,00

Ukupno:

241.870,00

Dnevnik rada

Bilješka radova

Spremi promjene

U ovom dijelu programa pratite troškove djelatnika na pojedinom projektu.

Praćenje se vodi na način da u stupcu djelatnici izaberete djelatnike koji sudjeluju na izradi projekta.

Drugi dio koji unosite je vrijednost sata rada tog djelatnika. Po završetku unosa/promjena podataka kliknite dugme „Spremi promjene“.

Vrijednosti koje pratite se mijenjaju u stupcu „Broj sati“ te u polju „Ukupno“. Djelatnici sami dnevno evidentiraju utrošeno radno vrijeme kroz odvojeni modul „Evidencija sati“ (u kojem nisu vidljivi financijski podaci). Više o tome pogledajte u video datoteci/ulomku Evidencija sati – Unos radnog vremena – djelatnici.

Kako bi vidjeli trenutno stanje troškova djelatnika na projektu potrebno je u praznom dijelu forme kliknuti desnom tipkom miša te izabrati „Ažuriranje troškova“ kako bi se podaci osvježili. Ažurirane podatke pohranite klikom na dugme „Spremi promjene“.

Funkcija „Dnevnik rada“ Vam daje uvid u obavljene radove svih djelatnika na izabranom projektu.

[Natrag na vrh](#)



Troškovi projekta

Detalji projekta

Broj projekta: 0106 Broj ugovora: UG-1231-DR Broj ponude: 211

Vrsta projekta: Projekt Status ugovora: Aktivan Cijena gradnje: 2.100,00

Investitor: Investitor1 Idejni ugovor: 100.000,00 Površina gradnje: 1.200,00

Tip objekta: STAMBENI NIZ Glavni ugovor: 100.000,00 Vijednost investicije: 2.520.000,00

Period: 01/09 Izvedbeni ugovor: 100.000,00 Cijena projekta po m2: 333,33

ZOP: 234300 Vijednost ugovora: 400.000,00 Postotak proj./inv.: 15,67

Opis:

Funcije Podloge Ugovorni podaci Financijski podaci Troškovi datuma Troškovi projekta Izvještaji

Vrsta	Iznos	Datum	Napomena
Dnevnica	180,00	1.12.2010	Teren Puls
Dnevnica	180,00	2.12.2010	Teren Osijek
Putni troškovi	280,00	2.12.2010	Autocesta ZG-OS
Putni troškovi	310,00	3.12.2010	Autocesta ZG-ST
Prezentacija	790,45	7.12.2010	Sastanak s investitorom
Cestarina	48,00	7.12.2010	Autocesta ZG-RI
Tunelarna	26,20	7.12.2010	Tunel učka - Pačin gradilište
Takse	810,00	5.1.2011	Priloba
Takse	237,65	8.1.2011	Priloba
*			

Ukupno 2.852,30

Spremi promjene

U ovom dijelu programa evidentirate sve stvarne troškove projekta poput dnevnica, cestarina, troškova prezentacije i slično. Evidentiranje se vrši na način da iz prvog stupca izaberete vrstu troška, u stupcu „Iznosi“ unesete iznos za taj trošak te u trećem stupcu opcionalno izaberete datum kada je trošak nastao. Svi troškovi se automatski ažuriraju u polju „Ukupno“. Po završetku unosa/promjena kliknite dugme „Spremi promjene“.

[Natrag na vrh](#)



Izveštaji

Izveštaji su sortirani u 5 grupa, a prikazuju izvještaje izabranog projekta.

Opći izvještaj, ugovorni i financijski izvještaj je prikaz pripremljen za printanje sa pripadajućim podacima. U izvještaju „Opći podaci“ dobivate skraćen oblik osnovnih podataka te tražene i primljene podloge.

Ugovorni i financijski izvještaji su tabelarani prikazi sa vrijednostima iz baze.

[Natrag na vrh](#)

Financije po strukama

Ovo je izvještaj u kojem na jednom mjestu možete vidjeti ukupno ugovoreni iznos, koje faze projekta u podmirene sa dosadašnjim uplatama, napomenu iz ugovornog djela (ako postoji ista), koliko je do sada plaćeno, koliko je fakturirano, a neplaćeno i koliko preostaje za fakturirati.

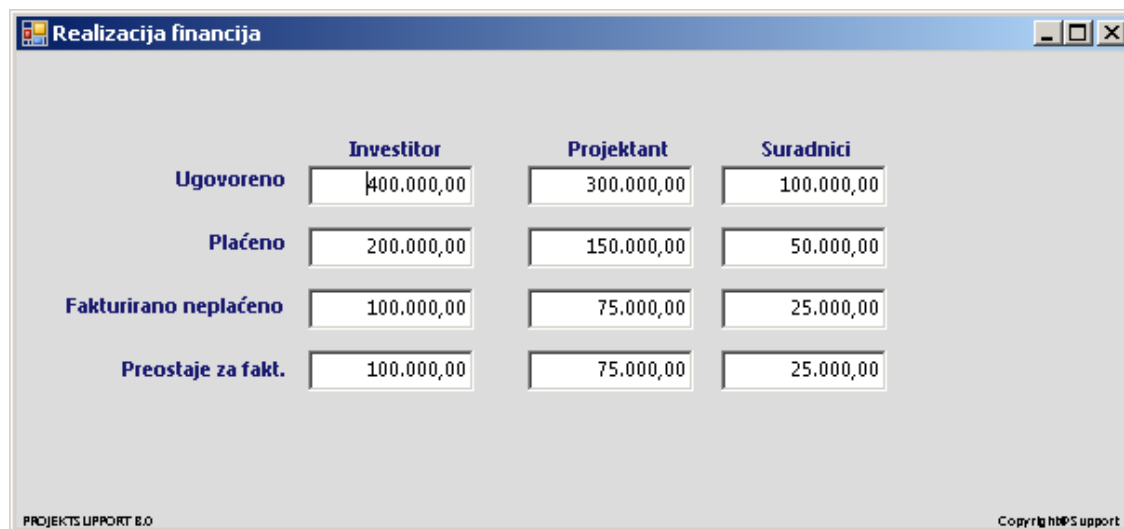
U ovom dijelu treba napomenuti da ovi izvještaji prikazuju financijsko stanje izabranog projekta. Za prikaz finacijskog stanja pojedinog suradnika ili investitora na više projekata molimo koristite na osnovnoj formi funkciju „Financijski pokazatelji“ iz kartice „Partneri“. Više o tome pogledajte u video datoteci/ulomku Finacijski pokazatelji pojedinog partnera.

Za projektanta uz ove vrijednosti još možete vidjeti vrijednost troškova projekta, troškova djelatnika i isplativost projekta kao razliku zbroja troškova i ukupno ugovorenog iznosa.

[Natrag na vrh](#)



Realizacija financija



The screenshot shows a window titled "Realizacija financija" with a table of financial data. The table has four rows and three columns. The columns are labeled "Investitor", "Projektant", and "Suradnici". The rows are labeled "Ugovoreno", "Plaćeno", "Fakturirano neplaćeno", and "Preostaje za fakt.". The values are as follows:

	Investitor	Projektant	Suradnici
Ugovoreno	400.000,00	300.000,00	100.000,00
Plaćeno	200.000,00	150.000,00	50.000,00
Fakturirano neplaćeno	100.000,00	75.000,00	25.000,00
Preostaje za fakt.	100.000,00	75.000,00	25.000,00

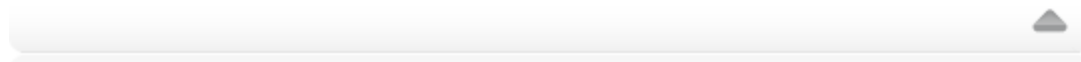
At the bottom left of the window, it says "PROJEKTSUPPORT B.O" and at the bottom right, "Copyright © Support".

Ovo je izvještaj u kojem možete vidjeti trenutno financijsko stanje izabranog projekta.

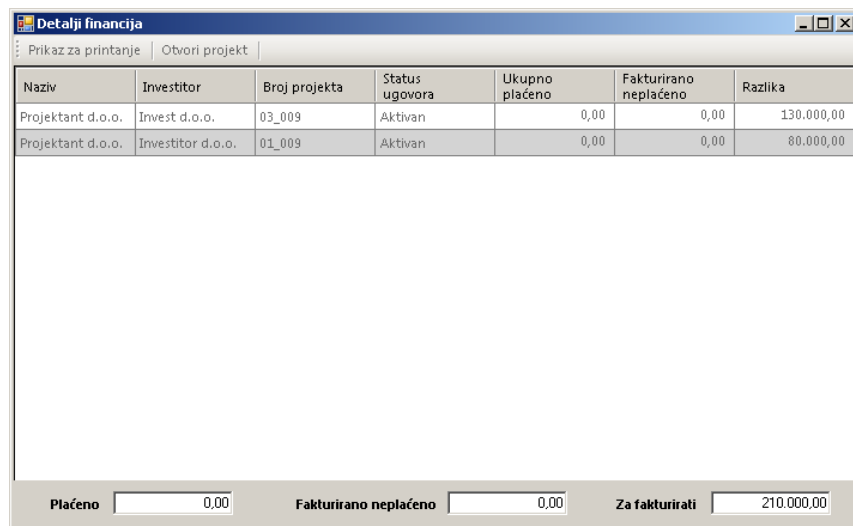
Na ovom izvještaju dobivate na jednom mjestu presjek situacije: ugovoreno, plaćeno, neplaćeno i nefakturirano za investitora, projektanta i sve suradnike zbirno.

Sa ovim dijelom ja završeno poglavlje unos i praćenje projekta.

[Natrag na vrh](#)



► FINANCIJSKI POKAZATELJI POJEDINOG PARTNERA



Naziv	Investitor	Broj projekta	Status ugovora	Ukupno plaćeno	Fakturirano neplaćeno	Razlika
Projektant d.o.o.	Invest d.o.o.	03_009	Aktivan	0,00	0,00	130.000,00
Projektant d.o.o.	Investitor d.o.o.	01_009	Aktivan	0,00	0,00	80.000,00

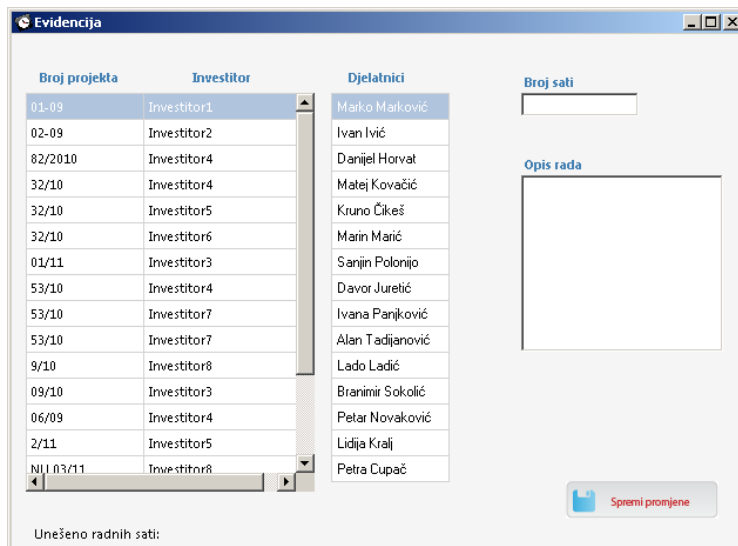
Plaćeno Fakturirano neplaćeno Za fakturirati

Pomoću ove funkcije dobivate financijske pokazatelje pojedinog partnera ili samog projektanta na nivou svih aktivnih projekata. Kako bi dobili podatke na ekran dovoljno je izabrati partnera i kliknuti na financijski pokazatelji.

[Natrag na vrh](#)



► EVIDENCIJA SATI – UNOS RADNOG VREMENA – DJELATNICI



U odvojenom modulu – „Evidencija sati“ djelatnici sami evidentiraju radno vrijeme utrošeno na projekte na sljedeći način:

- sa liste projekata odaberu projekt na kojem rade. U desnom stupcu će im se automatski prikazati popis djelatnika raspoređenih na tom projektu. Djelatnici sami unose broj sati odrađenih taj dan na tom projektu i opis radova. Svaka unešena promjena se u samom programu vidi na kartici „Troškovi djelatnika“ nakon odabira „Ažuriranje podataka“ i u „Dnevniku rada“.

[Natrag na vrh](#)

